

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Inginerie Electrică
1.3 Departamentul	Electrotehnica și Masurări
1.4 Domeniul de studii	Științe inginerești aplicate/Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	IMed-Cluj, Inginerie Economică în Domeniul Electric, Electronic și Energetic
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	59.10

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Comunicare și tehnici de prezentare				
2.2 Titularul de curs	Dr. ec. Coțiu Mădălina-Alexandra madalina.cotiu@gmail.com				
2.3 Titularul/Titularii activităților de seminar/laborator/proiect	-				
2.4 Anul de studiu	4	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare ( E – examen, C – colocviu, V – verificare)	C
2.7 Regimul disciplinei	DF – fundamentală, DID – în domeniu, DS – de specialitate, DC – complementară				DC
	DOB – obligatorie, DOP – opțională, FAC – facultative				DOP

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care:	Curs	1	Seminar	0	Laborator	0	Proiect	0
3.2 Număr de ore pe semestru	14	din care:	Curs	14	Seminar	0	Laborator	0	Proiect	0
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										5
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										2
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										2
(d) Tutoriat										1
(e) Examinări										1
(f) Alte activități: analiza discursului propriu și a discursurilor colegilor										
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.3(a)...3.3(f)))					11					
3.5 Total ore pe semestru (3.2+3.4)					25					
3.6 Numărul de credite					1					

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu sunt.
4.2 de competențe	Sa aibă competențe de bază privind documentarea individuală din surse diverse (texte scrise, internet etc.) în vederea pregătirii discursurilor.

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Existența tehnologiilor multimedia (videoproiector, sistem de sonorizare)
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	

### 6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	
6.2 Competențe transversale	Documentarea și fundamentarea unui discurs/punct de vedere Ascultare activă și oferirea de feedback constructiv Înțelegerea responsabilității profesionale în susținerea unui punct de vedere

### 7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Planificarea, pregătirea și livrarea discursurilor informative și persuasive
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	<p>Descrierea conceptelor și a modelelor de comunicare de bază</p> <p>Înțelegerea și explicarea procesului comunicării</p> <p>Adaptarea discursului pentru diferite ocazii și audiențe</p> <p>Cercetarea, selectarea și organizarea eficace a materialului în vederea pregătirii unui discurs</p> <p>Utilizarea corectă a mijloacelor multimedia adecvate susținerii unui discurs în funcție de scopul și audiența acestuia</p> <p>Gestionarea corectă a limbajului verbal și non-verbal pentru livrarea unui discurs</p> <p>Evaluarea discursurilor pe baza criteriilor comunicării verbale și non-verbale</p>
---------------------------	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Curs 1: Introducere în comunicare și discurs public	1	Expunere, exerciții pentru dezvoltarea abilităților de discurs public, activități pe grupe, realizarea și discutarea de prezentări orale, video-uri educaționale, analiză de discurs, evaluare și autoevaluare formativă	
Curs 2: Tipuri de discurs 1: Discursul informativ	1		
Curs 3: Tipuri de discurs 2: Discursul persuasiv	1		
Curs 4: Analiza audienței	1		
Curs 5: Gândire critică și raționament	1		
Curs 6: Argumentarea ideilor	1		
Curs 7: Planificarea și organizarea discursului	1		
Curs 8: Introducere și concluzii	1		
Curs 9: Gestionarea emoțiilor și a anxietății	1		
Curs 10: Limbajul corpului	1		
Curs 11: Tonalitate	1		
Curs 12: Suporturi vizuale	1		
Curs 13: Livrarea discursului	1		
Curs 14: Recapitulare și concluzii	1		
<p>Bibliografie (<i>bibliografia minimală a disciplinei conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei, care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător</i>)</p> <p><b>1. În biblioteca UTC-N</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. P. Adcock, I. Callow, The presenter's handbook : how to give a captivating performance - every time!, ed. Woodstock, UK: Writersword, 2012 – 2 exemplare</li> <li>2. C. Andreson, TED talks : ghidul oficial TED pentru vorbit în public, ed. Publica, București, 2016 - 1 exemplar</li> <li>3. S.E. Lucas, Arta de a vorbi în public, ed. Polirom, Iași, 2014 – 1 exemplar</li> <li>4. S. Saylor, Limbajul corpului tau : fii un model, influențează, inspiră încredere și creează parteneriate durabile, ed. Curtea Veche, București – 1 exemplar</li> <li>5. D. Vasile, Comunicare și negociere în afaceri, ed. ASE, București, 2011 – 1 exemplar</li> </ol> <p><b>2. Materiale didactice virtuale</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Public Speaking Project: <a href="http://publicspeakingproject.org/psvirtualtext.html">http://publicspeakingproject.org/psvirtualtext.html</a></li> </ol>			
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*	Nr.ore	Metode de predare	Observații

Bibliografie (bibliografia minimală pentru aplicații conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător)

- 1.
- 2.

\*Se vor preciza, după caz: tematica seminariilor, lucrările de laborator, tematica și etapele proiectului.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Pentru temele propuse la curs, precum și discursurile tip exercițiu realizate în timpul semestrului se va ține cont de așteptările mediului de afaceri în ceea ce privește abilitățile de prezentare ale viitorilor absolvenți (ex. discurs persuasiv pentru dezvoltarea unei inițiative intraprenoriale în companie, discurs informativ privind modificarea procedurii de ofertare instalații electrice etc.).

### 10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Pregătirea și livrarea unui discurs liber ales (persuasiv sau informativ pe o temă la alegere)	Colocviu (C)- Scris/oral	40%
	Examen oral constând în pregătirea și livrarea unei prezentări pe o temă dată		60%
Seminar	-	-	-
Laborator	-	-	-
Proiect	-	-	-

Standard minim de performanță:

Nota C>5

Pentru nota 5 trebuie să cunoască următoarele: modelul de comunicare Shannon-Weaver, caracteristicile discursului informativ, caracteristicile discursului persuasiv, minimum 3 tipuri de suporturi pentru livrarea discursurilor și minimum 2 avantaje și dezavantaje pentru fiecare tip de suport, întrebările cheie pentru analiza audienței, structura logică a unui discurs (introducere, cuprins, încheiere) și aspectele cheie care trebuie cuprinse pentru fiecare dintre cele trei elemente, elemente de limbaj al corpului: contactul vizual, poziția brațelor, poziția picioarelor, elemente de dicție: reguli de intonație și dinamică a discursului.

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
Septembrie 2021	Curs	Dr. Ec. Coțiu Mădălina-Alexandra	
Data avizării în Departamentul de Electrotehnica și Masurări Septembrie 2021			Director Departament Prof.dr.ing. Calin MUNTEANU
Data aprobării în Consiliul Facultății de Inginerie Electrică Septembrie 2021			Decan Conf.dr.ing. Andrei CZIKER