



Aprobat CSUD în ședința din 26.03.2018

Director CSUD
Prof.univ.dr. ing. Doina Pîslă

REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE A UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA DIN CADRUL IOSUD-UTCN

CAPITOLUL 1

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament, se aplică activității de pregătire a studenților-doctoranzi din cadrul Școlii Doctorale a Universității Tehnice din Cluj-Napoca și cuprinde reglementări specifice Școlii Doctorale UTCN care vor fi promovate ca urmare a aprobării lor în condițiile legii și al Regulamentului Instituțional de organizare a studiilor universitare de doctorat în UTCN (RI).

CAPITOLUL 2

CADRUL LEGISLATIV

Art. 2. Prezentul regulament este elaborat în concordanță cu:

- Legea nr. 1 / 2011 actualizată (Legea Educației Naționale),
- Carta UTCN cu modificările ulterioare,
- HG 681 / 2011 actualizată (Codul studiilor universitare de doctorat),
- HG134/2016 și Ordinul ministerului de resort nr.3482/2016,
- Regulamentul Instituțional de organizare a studiilor universitare de doctorat în UTCN,
- Legea 288/2004, actualizată,
- Ordinul ministerului de resort nr.3121/27.01.2015 ,
- Regulamentul pentru obținerea atestatalui de abilitare și afiliere la Școala Doctorală a Universității Tehnice din Cluj-Napoca.

CAPITOLUL 3

CADRUL ORGANIZATORIC

Art. 3. În cadrul IOSUD-UTCN, studiile universitare de doctorat sunt organizate în Școala Doctorală UTCN în conformitate cu prevederile legale.

Art. 4. Școala doctorală UTCN se organizează pe discipline și tematici interdisciplinare. În cadrul Școlii doctorale UTCN își desfășoară activitatea conducătorii de doctorat. Școala doctorală furnizează sprijinul logistic necesar derulării programului de doctorat, pentru studenții-doctoranzi din domeniile: Arhitectură, Calculatoare și tehnologia informației, Inginerie civilă și instalații, Inginerie electrică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale, Inginerie industrială, Inginerie și management, Ingineria materialelor, Inginerie mecanică, Ingineria mediului, Ingineria sistemelor, Filologie, Filosofie, Matematică.



Art. 5. Fiecare conducător de doctorat, conform competenței sale științifice de cercetare, abordează propriul pachet tematic în cadrul domeniului său de abilitare, pe care îl afișează public pe site-ul Școlii Doctorale UTCN și care cuprinde: tematicile pentru admiterea la studii universitare de doctorat, precum și proiectele de cercetare științifică ale studenților-doctoranzi pe care îi îndrumă.

Art. 6. De regulă un conducător de doctorat, poate îndruma în același timp maxim 8 studenți-doctoranzi, la buget sau cu taxă, aflați în toate etapele stagiului de pregătire. La repartizarea locurilor la doctorat Consiliile de coordonare a programelor de doctorat și Consiliul Școlii Doctorale vor ține seama de disponibilitatea și încărcarea conducătorilor de doctorat, de performanțele individuale ale acestora. Se recomandă alocarea unui număr mai mare de locuri spre conducătorii de doctorat care conduc sau sunt implicați în granturi/proiecte de cercetare.

Art. 7. (1) Consiliul Școlii Doctorale UTCN are 7 membri: 3 conducători de doctorat, 2 studenți-doctoranzi și 2 personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socio-economice relevante.

(2) Deciziile Consiliului Școlii Doctorale UTCN se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor.

Art. 8. (1) Școala doctorală UTCN are în subordine cele 10 consilii de coordonare a programelor doctorale:

1. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Arhitectură și Urbanism (domeniul Arhitectură)
2. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Automatică și Calculatoare (domeniile Ingineria Sistemelor și Calculatoare și tehnologia informației)
3. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Construcții și instalații (domeniul Inginerie civilă și Instalații)
4. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Electronică, telecomunicații și tehnologia informației (domeniul Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale)
5. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Ingineria materialelor și a mediului (domeniile Ingineria materialelor și Ingineria mediului)
6. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Inginerie electrică (domeniul Inginerie electrică)
7. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Inginerie industrială și management (domeniile Inginerie industrială și Inginerie și management)
8. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Inginerie mecanică și mecatronică (domeniul Inginerie mecanică)
9. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Științe aplicate (domeniul Matematică)
10. Consiliul de coordonare a programelor doctorale Științe umaniste (domeniile Filologie și Filosofie).

(2) Atribuțiile Consiliului de coordonare a programelor doctorale sunt:

- elaborează reglementările specifice domeniului respectiv;
- propune afilierea la școala doctorală sau revocarea calității de conducător de doctorat în domeniul respectiv;
- propune standarde minimale de performanță științifică pentru afilierea conducătorilor de doctorat la școala doctorală, precum și procedura de afiliere;



- propune standarde și aprobă afilierea și încetarea afilierii la școala doctorală a cadrelor didactice sau de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare în școala doctorală, inclusiv în calitate de membri ai comisiilor de îndrumare;
- propune înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat membri ai școlii doctorale;
- propune realocarea conducerii unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în condițiile prevăzute de lege;
- mediază conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorii de doctorat;
- validează comisiile de analiză și susținere publică a tezelor de doctorat;
- validează programele de cercetare științifică pentru studenții doctoranzi;
- întocmește și propune conținutul programelor de studii universitare de doctorat aprobat de CSUD;
- adoptă măsurile necesare pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;
- exercită alte atribuții specifice stabilite prin RI sau alte acte normative.
- răspunde pentru buna desfășurare a concursului de admitere în cadrul școlii doctorale pe domenii;
- propune comisiile de admitere;
- validează rezultatele admiterii;
- validează cererile de întrerupere, prelungire și grație pentru studenții doctoranzi.

CAPITOLUL 4

RESPECTAREA TERMENELOR DIN PROGRAMUL DE PREGĂTIRE UNIVERSITARĂ AVANSATĂ (PPUA), PROGRAMUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ (PCS) ȘI SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT

Art. 9. Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani. Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin prezentul regulament, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat și în limita fondurilor disponibile. Cererea va fi avizată pozitiv de Consiliul Școlii Doctorale cu acordul Consiliului de coordonare a programelor doctorale din domeniul vizat numai pentru motive legate de activitatea de cercetare și valorificarea rezultatelor cercetării. În perioada de prelungire studenții-doctoranzi sunt considerați în stagiul, dar nu pot fi cuantificați în norma didactică a conducătorului de doctorat.

Art. 10. Programul de doctorat se poate întrerupe din motive medicale pentru sarcină și lăuzie sau pentru concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice, pentru o perioadă de maxim 3 ani. Cererea va fi avizată pozitiv de Consiliul Școlii Doctorale cu acordul Consiliului de coordonare a programelor doctorale din domeniul vizat.

Art. 11. În cazul în care studentul-doctorand nu și-a îndeplinit toate sarcinile contractuale la expirarea stagiului (finalizarea PPUA și susținerea celor 4 rapoarte de progres științific, conform RI) și nu a obținut nici prelungire de studii, sau în caz că studentul a depășit deja și limita aprobată de prelungire, cu 30 de zile înainte de expirarea perioadei de prelungire, studentul-doctorand este avertizat în scris de către conducătorul de doctorat cu avizarea Consiliului Școlii Doctorale și Consiliul de coordonare a programului doctoral al domeniului vizat. După această atenționare va avea un răgaz de 1-2 luni pentru remediere și apoi va fi exmatriculat.

Art. 12. Consiliul Școlii Doctorale nu va lua în discuție și nu va aviza întreruperea, prelungirea sau acordarea perioadei de grație solicitată de studentul-doctorand decât dacă există avizul conducătorului de doctorat și



avizul Consiliului de coordonare a programului doctoral din domeniul vizat și dacă, până la data formulării cererii de întrerupere/prelungire/gratie, acesta și-a îndeplinit obligațiile contractuale și obligațiile asumate prin programul individual de cercetare științifică.

Art. 13. Studenții înmatriculați ca doctoranzi cu frecvență vor respecta orarul de prezență efectivă stabilit de către conducătorul de doctorat, dar nu mai puțin de 20 ore/săptămână.

Art. 14. (1) Școala Doctorală UTCN trebuie să realizeze verificarea antiplagiat (prin softul TURNITIN pus la dispoziție de UTCN) și să elaboreze raportul de similitudini, prin persoana desemnată în acest sens, membru al Consiliului de Coordonare a programului doctoral din domeniul vizat.

(2) Ședința de presusținere a tezei trebuie să aibă caracter public în prezența comisiei de îndrumare și să fie adusă la cunoștință specialiștilor din departament / facultate, prin anunțarea ei cu cel puțin 7 zile înainte de data programată (afișare la sediul departamentului/facultății și postare pe site-ul Școlii Doctorale).

Art. 15. Anunțul susținerii publice (data, ora, locația), rezumatul tezei în format electronic, CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul Școlii Doctorale.

CAPITOLUL 5

SCHIMBAREA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT ȘI PROCEDURILE DE MEDIERE A CONFLICTELOR

Art. 16. Consiliul Școlii Doctorale poate decide, la cererea motivată a studentului–doctorand, schimbarea conducătorului de doctorand dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Art. 29(1) din HG 681/2011.

Art. 17. Consiliul Școlii Doctorale poate decide la propunerea Consiliului de Cordonare a programului doctoral din domeniul vizat, la cererea motivată a conducătorului de doctorat, desemnarea unui nou conducător pentru studentul–doctorand ca urmare a neîndeplinirii de către conducător a obligațiilor legale sau contractuale sau pentru alte motive care alterează semnificativ raportul de îndrumare conducător–doctorand.

Art. 18. Consiliul Școlii Doctorale mediază conflictele între conducătorul de doctorat și studentul–doctorand, conform cu Art. 24(2) din HG681/2011. Conflictele între școala doctorală și studentul–doctorand sunt mediate de CSUD.

CAPITOLUL 6

CALITATE ȘI COMPETITIVITATE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ

Art. 19. Școala Doctorală prin consiliile sale de coordonare a programelor doctorale adoptă măsurile necesare, specifice domeniului, pentru asigurarea calității studiilor universitare de doctorat, pentru buna desfășurare a evaluărilor periodice ale școlii doctorale și conducătorilor de doctorat, pentru respectarea normelor de etică și deontologie și pentru procesul extern de evaluare în vederea acreditării/reactivării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale.

Art. 20. (1) Pentru stimularea calității cercetării științifice și a competitivității la nivel național și internațional ale cercetărilor doctorale, studenții–doctoranzi sunt obligați să publice sub afiliere UTCN pe parcursul studiilor doctorale lucrări științifice în reviste și volume științifice de specialitate indexate ISI/BDI și în volume ale conferințelor de specialitate, naționale și internaționale.



(2) La nivelul consiliilor de coordonare a programelor doctorale ale școlii doctorale UTCN se stabilesc criteriile de admisibilitate pentru susținerea tezei precum și criteriile minimale pentru acordarea calificativelor, iar conducătorii de doctorat și comisia de îndrumare vor urmări îndeplinirea acestora. În cazul în care criteriile de performanță instituite de CNATDCU exced celor proprii ale școlii doctorale UTCN, prevalează criteriile CNATDCU.

CAPITOLUL 7

CONDIȚII DE ABILITARE, AFILIERE LA ȘCOALA DOCTORALĂ ȘI RETRAGERE

Art. 21. Verificarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale de abilitare, întocmită de către candidați în conformitate cu standardele legale în vigoare pentru Domeniul vizat, se face de către Consiliile de Coordonare ale programelor Doctorale. Raportul final privind îndeplinirea criteriilor de abilitare și componența comisiei sunt avizate de Consiliul de Coordonare a Programului doctoral și Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 22. (1) Afilierea în cadrul Școlii Doctorale UTCN a noilor conducători de doctorat, se face conform metodologiei expuse în "Regulamentul UTCN privind obținerea atestatului de abilitare și afilierea la o școală doctorală din IOSUD-UTCN". Școala Doctorală poate solicita în plus și un raport cu performanțe în activitatea recentă.

(2) Pentru afilierea ca și conducător de doctorat într-un domeniu al școlii doctorale UTCN, domeniul de cercetare în care este abilitat candidatul trebuie să facă parte din domeniile strategice de cercetare propuse de către UTCN.

(3) Candidatul trebuie să dea o declarație pe proprie răspundere că nu a comis abateri cu privire la normele de etică și deontologie în întreaga sa activitate didactică/cercetare desfășurată, conform Cartei UTCN. Eventuala identificare a unor abateri se constată de către CSUD și determină suspendarea procedurii de afiliere până la soluționarea definitivă a presupuselor încălcări ale acestor norme. Candidatul va fi informat asupra acestei suspendări.

(4) Afilierea la domeniu este condiționată de:

- acceptul unui coordonator al unei structuri de cercetare să facă parte din echipa structurii și să aibă acces pe teme de doctorandură propuse la logistica structurii de cercetare;
sau
- calitatea de coordonator al unei structuri de cercetare din cadrul UTCN
sau
- calitatea de membru al unei structuri de cercetare din cadrul UTCN recunoscută de către coordonatorul structurii.

(5) Consiliul Școlii Doctorale împreună cu Consiliul de coordonare a programului doctoral privind domeniul vizat analizează cererea candidatului, oportunitatea primirii de noi membri în școala doctorală și îndeplinirea criteriilor specifice din regulamentul școlii doctorale, iar în cazul unei decizii favorabile, directorul școlii doctorale transmite la IOSUD-UTCN avizul favorabil (extras din procesul verbal al ședinței Consiliului) împreună cu documentele aferente. IOSUD-UTCN înaintează dosarul către CSUD și apoi către Senatul UTCN în vederea validării. Decizia Senatului UTCN se comunică Ministerului de resort.

Art. 23. Retragera calității de membru al Școlii Doctorale se poate face:



- la solicitarea scrisă a conducătorului de doctorat membru al Școlii Doctorale;
- la solicitarea comisiei de evaluare periodică externă sau internă, conform Art. 67 și Art. 68 din RI;
- în alte situații ce decurg din actele normative în vigoare ori din reglementările interne ale universității.

CAPITOLUL 8

CRITERII, STANDARDE ȘI INDICATORI DE PERFORMANȚĂ PENTRU ACREDITARE

Art. 24. Pe pagina Școlii Doctorale vor fi afișate obligatoriu următoarele:

- Regulamentul Școlii Doctorale,
- Regulamentul de admitere,
- informații privind modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale,
- informații privind conținutul programelor de studii universitare de doctorat, cu accent pe prezența ofertei de formare pentru competențe transversale, incluzând aspecte legate de etica cercetării, scientometrie și scriere academică, în programele de doctorat,
- informații privind modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studentul doctorand,
- componența Consiliului Școlii Doctorale,
- componența Consiliilor de coordonare a programelor doctorale;
- informații privind tezele de doctorat, standarde de elaborare, proceduri și criterii de evaluare,
- lista conducătorilor de doctorat cu CV-ul , lista contribuțiilor științifice, lista doctoranzilor inclusiv comisia de îndrumare și tezele finalizate,
- lista tezelor de doctorat susținute, cu link la rezumatele acestora, separat cele în cotutelă și cele redactate într-o limbă de circulație internațională, la nivel de Școală Doctorală,
- baza materială și utilizarea infrastructurii de cercetare, la standarde internaționale, inclusă în baze de date /rețele naționale și/sau internaționale (biblioteci și acces la baze de date internaționale).

Art. 25. La nivelul Școlii doctorale se vor urmări raportările referitoare la publicațiile și participările la manifestări științifice ale studenților doctoranzi, inclusiv respectarea cerințelor de includere a afilierii instituționale prin:

- contribuții științifice de top la nivel internațional ale Școlii doctorale
- prezența ofertei suplimentare de pregătire doctorală în context internațional: școli de vară, conferințe ale doctoranzilor, seminarii workshopuri, etc
- programe postdoctorale cu reglementări și indicatori de performanță specifici,
- proiecte obținute prin competiții naționale și internaționale de către studenții-doctoranzi și cercetători postdoctorali.

Art. 26. Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința CSUD din data de 26.03.2018.

Aviz Biroul juridic,
Jur. Alin Cuibuș